



Bitte erstellen Sie vor der Installation eines Updates oder Upgrades immer eine aktuelle Datensicherung.

Ausgabe Tilgungsplan: Eigene Vorlage des Beraters

Basis-Paket

The dialog box 'Ergänzende Angaben zum Tilgungsplan' contains the following settings:

- Art:**
 - Einzeltilgungsplan mit ESIS (für Immobilien-Verbraucherdarlehen)
 - Einzeltilgungsplan mit VI (für allgemeine Verbraucherdarlehen)
 - Einzeltilgungsplan
 - Gesamtilgungsplan (für alle Darlehen)
- Umfang:** gesamten Tilgungsplan als Einzelübersicht
- Laufzeit:** Gesamtlaufzeit des Darlehens
- Zusatzangaben:**
 - Gesamtbetrag ausweisen
- Ausgabeumfang:**
 - Aktuell** wie bei der letzten Ausgabe des Tilgungsplans
 - Maxi** kompletter Umfang des Tilgungsplans
 - Midi** enthält einen komprimierten Informationsumfang
 - Mini** beinhaltet lediglich die Eckdaten des Tilgungsplans
 - Eigene Vorlage** eigenen Umfang festlegen

Buttons: Ok, Abbrechen, Bearbeiten

Im Ausgabefenster des Tilgungsplans kann jeder Berater jetzt seine eigene Vorlage erstellen.

Wählen Sie dafür „Eigene Vorlage“ und klicken Sie auf den Button „Bearbeiten“.

The dialog box 'Eigene Vorlage für den Tilgungsplan' contains the following checked items:

- Bemerkungen
- Kopf
- Einmalige Kosten
- Laufende Kosten
- Ratenstufen/Zinsstufen/Sonderzahlungen/Teilauszahlungen
- Ergebnisgrafik Effektivzins
- Kostenbilanz Sollzinsbindungszeitraum/Vertragsdauer/Disagioverteilungszeitraum
- Ergebnisgrafik Rate
- Kostenbilanz Gesamtlaufzeit
- Erläuterungen zur Berechnung
- Bewegungen
- Ergebnisgrafik Gesamtbetrag
- Begriffsdefinitionen
 - Annuitätendarlehen
 - Tilgungsdarlehen
 - Festdarlehen
 - Ratenkredit
 - Bildungsdarlehen
 - Vergleichskonto
 - Zinsabgrenzung
 - Forward-Darlehen
 - Sollzins
 - Effektivzins
 - Sollzinsbindungsdauer
 - Sollzins nach Sollzinsbindung

Buttons: Als eigene Vorlage speichern, Abbrechen

Diese eigene Vorlage gilt für alle Tilgungspläne, die mit dem Benutzernamen erstellt werden.

Einige Bestandteile sind nicht in jeder Tilgungsplanvariante vorhanden (z. B. bestimmte Begriffsdefinitionen), können aber generell an- oder abgewählt werden.

Um die Einstellungen der eigenen Vorlage zu speichern, klicken Sie bitte „Als eigene Vorlage speichern“.

Technische Verbesserungen

Basis-Paket

- Anpassungen an Windows 11
- Verbesserung der Integration auf Citrix Systemen
- Laufzeitumgebung migriert auf Microsoft .NET Framework Version 4.8
- Stabilitätsverbesserungen und Fehlerbeseitigungen

Auswertungen: Eigene Vorlage des Beraters

Paket Ablösung

Auswertung

Algemein Erweiterte Einstellungen Filialen

Umfang:

Auswertung als Einzelübersicht

Auswertung als Jahresübersicht

Zusatzangaben:

Umsatzsteuer 19% einblenden (USt-IdNr. ...)

Ausgabebumfang:

Aktuell wie bei der letzten Ausgabe der Auswertung

Maxi kompletter Umfang der Auswertung

Midi enthält einen komprimierten Informationsumfang

Mini beinhaltet lediglich die Eckdaten der Auswertung

Eigene Vorlage eigenen Umfang festlegen **Bearbeiten**

Ok Abbrechen

Im Ausgabefenster der Vorfälligkeitsentschädigung, VFE aus Sonderzahlung, Nichtabnahmeentschädigung und Teilnichtabnahmeentschädigung kann jeder Berater jetzt seine eigene Vorlage erstellen.

Wählen Sie dafür „Eigene Vorlage“ und klicken Sie auf den Button „Bearbeiten“.

Eigene Vorlage für die Vorfälligkeitsentschädigung

Hier wählen Sie die Bestandteile Ihrer eigenen Vorlage für die Auswertung des Vorfälligkeitsentgelts. Diese gilt für alle Berechnungen, die mit Ihrem Benutzernamen erstellt werden. Einige Bestandteile sind nicht in jeder Berechnungsvariante vorhanden (z. B. laufende Kosten), können hier aber generell an- oder abgewählt werden.

- Bemerkungen
- Kopf
- Einmalige Kosten
- Laufende Kosten
- Ratenstufen/Zinsstufen/Sonderzahlungen/Telauszahlungen
- Erläuterung
- Aufstellung
- Ergebnisse
- Renditenübersicht
 - Hinweistext BGH Urteil
- Allgemeine Rechtsinformationen
 - Urteile
- Laufende Verwaltungskosten
- Begriffsdefinitionen
 - Negative Zinsen
 - Vorfälligkeitsentschädigung
 - Erläuterung der Berechnungsweise
 - Erläuterungen zu den gesetzlichen Grundlagen

Als eigene Vorlage speichern Abbrechen

Diese eigene Vorlage gilt für alle jeweiligen Auswertungen (z. B. Vorfälligkeitsentschädigungen), die mit dem Benutzernamen erstellt werden.

Einige Bestandteile sind nicht in jeder Auswertung vorhanden (z. B. bestimmte Begriffsdefinitionen), können aber generell an- oder abgewählt werden.

Um die Einstellungen der eigenen Vorlage zu speichern, klicken Sie bitte „Als eigene Vorlage speichern“.

Fragen? ALF-Support: **Bernd Lauppe, Fon 07131/906565 E-Mail support@alfag.de**

